

Checkliste für ein erfolgreiches Vorstellungsgespräch

Überschrift

Schlicht und einfach: **Lebenslauf** oder die lateinische Variante **Curriculum Vitae**.

Persönliche Daten

Vor- und Nachname
Adresse
Telefonnummer
E-Mail

Optional:

Social Media Profile
Geburtsdatum & -ort
Familienstand
Staatsangehörigkeit

Bewerbungsfoto

Obwohl es optional ist, ist es ratsam, ein Bewerbungsfoto hinzuzufügen, um einen stärkeren ersten Eindruck zu ermöglichen. Wähle einen **hellen Hintergrund** und ein **professionelles Outfit**. **Lächle freundlich** und achte auf ein **gepflegtes Äußeres**.

Angestrebte Position

Dieser Punkt ist optional, jedoch drückt das Nennen der angestrebten Position **Entschlossenheit** aus.

Beruflicher Werdegang

Das ist das Wichtigste im Lebenslauf. Für die Stelle irrelevante Ferialjobs können ausgespart werden. Fokussiere dich auf Arbeitsstellen, die dich auf die angestrebte Position vorbereitet haben.

Struktur: Die aktuellste Stelle kommt zuerst.

Der Zeitraum steht auf der linken Seite im Format **MM/JJJJ - MM/JJJJ** oder **MM/JJJJ - heute**), Rechts die Berufsbezeichnung, das Unternehmen und deine Tätigkeitsbereiche.

Bildungsweg

Beginne mit deinem **jüngsten Abschluss** deines Ausbildungsweges inkl. relevanter Zeugnisse und Zertifikate. Die Grundschule und Unterstufe anzugeben, ist heute nicht mehr üblich und kann weggelassen werden.

Besondere Kenntnisse

Hier dürfen alle Qualifikationen rein, die du noch mitbringst: Sprachkenntnisse, Auslandserfahrungen und eigene Publikationen. Beschreibe deine Fähigkeiten genau und **bring diesen Absatz so richtig zum Schillern!**

Persönliche Interessen

Hier ist Raum für Interessen und Hobbys, die deine Soft Skills zeigen können. Fokussiere dich auf für die Stelle vorteilhafte Kompetenzen und beschränke dich auf maximal drei Hobbys.

Ort, Datum und Unterschrift

Damit bestätigst du die **Wahrheit und Aktualität** all deiner Angaben.

Beim Erstellen deines Lebenslaufs solltest du einiges beachten, da er deine Visitenkarte in den Bewerbungsunterlagen ist. Es lohnt sich, Zeit und Mühe zu investieren.

Nutze online verfügbare Vorlagen als Orientierung, aber gestalte deinen Lebenslauf individuell für dich und die angestrebte Position. Hebe relevante Erfahrungen und Qualifikationen hervor und achte auf eine gute Struktur und ansprechende Gestaltung. Damit steht deiner Bewerbung nichts im Weg. Viel Erfolg!